

# **Bilancio Sociale 2020**

**NOIGROUP SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS**



## Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE.....	5
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....	6
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE.....	7
Aree territoriali di operatività.....	7
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....	7
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991).....	7
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale.....	7
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali.....)	7
Contesto di riferimento.....	8
Storia dell'organizzazione.....	8
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....	10
Consistenza e composizione della base sociale/associativa.....	10
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi .....	10
Modalità di nomina e durata carica.....	10
N. di CdA/anno + partecipazione media.....	10
Tipologia organo di controllo.....	10
Mappatura dei principali stakeholder.....	11
Presenza sistema di rilevazioni di feedback.....	11
Commento ai dati.....	11
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	12
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario).....	12
Composizione del personale.....	12
Attività di formazione e valorizzazione realizzate.....	13
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori.....	14
Natura delle attività svolte dai volontari.....	14
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati" .....	14
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente.....	15

	In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito.....	15
6.	OBIETTIVI E ATTIVITÀ.....	16
	Dimensioni di valore e obiettivi di impatto.....	16
	Output attività.....	16
	Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti.....	16
	Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse.....	16
	Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti).....	16
	Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati.....	16
	Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.....	16
7.	SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA.....	17
	Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati.....	17
	Capacità di diversificare i committenti.....	17
	Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista).....	18
	Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse.....	18
	Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi.....	18
8.	INFORMAZIONI AMBIENTALI.....	19
	Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte.....	19
	Politiche e modalità di gestione di tali impatti.....	19
	Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi.....	19
9.	INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE <i>ASSET</i> COMUNITARI.....	20
	Tipologia di attività.....	20
	Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione.....	20
	Caratteristiche degli interventi realizzati.....	20
	Coinvolgimento della comunità.....	20
	Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari.....	20
	Indicatori.....	20
10.	ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE.....	21

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale.....	21
Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.....	21
Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti.....	21
Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni.....	21
La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? Sì.....	21
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No.....	21
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? Sì.....	21
<b>11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti).....</b>	<b>22</b>
Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8).....	22
Relazione organo di controllo.....	23

# 1. PREMESSA/INTRODUZIONE

L'obiettivo della Cooperativa è quello di creare dignità tramite il lavoro per le persone svantaggiate e fragili, mantenendo nel contempo la sostenibilità economica dell'impresa. Al centro di qualsiasi iniziativa della Cooperativa vi è la persona, indipendentemente dalla sua condizione di svantaggio, sesso, religione o provenienza.

La Cooperativa vuole favorire l'autodeterminazione, l'autonomia e la dignità per le persone in primis disabili, socie e non e per tutti i lavoratori che partecipano allo scopo sociale.

Noigroup punta ad una solidarietà attiva che per noi vuol dire partecipare ai problemi della nostra comunità e, in senso più ampio, significa sentire un legame affettivo altruistico che ci unisce ai nostri simili.

Creare un posto di lavoro e dare un reddito ad una famiglia lo sentiamo e lo viviamo come una nostra responsabilità.

Noigroup vuole essere un'impresa socialmente responsabile, consapevole degli effetti prodotti sulla società dal proprio modo di fare, se ne fa carico concretamente e adotta comportamenti coerenti alle aspettative legittime dei suoi stakeholders; rifiuta qualsiasi comportamento o compromesso che non rispetti le leggi, la dignità delle persone o che possa danneggiare l'ambiente.

## **2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE**

Il Bilancio Sociale è frutto di un lavoro corale tra gli uffici della Direzione e il CdA, per quanto possibile è stata coinvolta la base sociale e, in via indiretta, anche gli stakeholders.

Per i dati contabili abbiamo fatto riferimento al sistema di rendicontazione e contabilità che la Cooperativa utilizza per la redazione del Bilancio fiscale.

Per gli aspetti qualitativi abbiamo coinvolto il CdA per le parti di sua competenza dedicando parte di una seduta, per i vari gruppi di lavoro sono stati ascoltati i coordinatori, per la soddisfazione dei lavoratori abbiamo utilizzato gli strumenti utilizzati per la certificazione Iso 9001:2015 sulla Qualità.

Relativamente agli stakeholders, il rapporto con questi ultimi è stato ricavato dalla rilettura dei vari protocolli d'intesa, dai verbali di incontri ed in parte dal ritorno delle attività presso i clienti.

Infine, è stato approvato dal Consiglio di amministrazione e sarà pubblicato sul sito istituzionale della Cooperativa dopo la presentazione in assemblea il 27/05/2021.

### 3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

#### *Informazioni generali:*

<b>Nome dell'ente</b>	NOIGROUP SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS
<b>Codice fiscale</b>	03489120265
<b>Partita IVA</b>	03489120265
<b>Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore</b>	Cooperativa Sociale di tipo A + B (mista)
<b>Indirizzo sede legale</b>	VIA DEL CREDITO 5 - CASTELFRANCO VENETO (TV)
<b>[Altri indirizzi]</b>	VIA BUSTA 1 - MONTEBELLUNA (TV)
	VIA DEL CREDITO 22 - CASTELFRANCO VENETO (TV)
	VIA G. GALILEI 2 - MONTEBELLUNA (TV)
	VIA DON GIOVANNI MINZONI 24 - MILANO (MI)
	LOCALITA' PADRICIANO 99 - TRIESTE (TS)
<b>N° Iscrizione Albo Delle Cooperative</b>	A148302
<b>Telefono</b>	0423723432
<b>Fax</b>	0423723432
<b>Sito Web</b>	www.noigroup.it
<b>Email</b>	amministrazione@coopnoi.it;coopnoi@coopnoi.it;
<b>Pec</b>	coopnoi@legalmail.it
<b>Codici Ateco</b>	82.99.99
	63.11.19
	63.11.2
	91.01

#### **Aree territoriali di operatività**

La Cooperativa opera prevalentemente in Veneto, in particolare nelle province di Treviso, Belluno, Venezia, Padova e da qualche anno anche in Emilia Romagna e Friuli Venezia Giulia

#### **Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)**

La Cooperativa persegue lo scopo mutualistico tra i soci con l'intento attraverso varie tipologie di servizi, soprattutto a carattere amministrativo, di impiegare il maggior numero di soggetti svantaggiati.

**Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)**

Tra le varie attività previste da statuto la cooperativa ha focalizzato il proprio core business sui servizi amministrativi a supporto di imprese private e pubbliche. E' dotata di un'infrastruttura sia in termini di locali che di tecnologia informatica per l'implementazione di call center, inbound e outbound a servizio di Unità sanitarie locali e aziende private. E' impegnata nel mondo culturale soprattutto con la gestione attiva di archivi, biblioteche e musei.

**Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale**

Lavorazioni conto terzi, centri stampa, logistica.

**Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)**

***Reti associative (denominazione e anno di adesione):***

Denominazione	Anno
Confcooperative Federsolidarietà	2000

***Consorzi:***

Nome
CONSORZIO SOL.CO. VERONA
CONSORZIO PRISMA VICENZA

***Altre partecipazioni e quote (valore nominale):***

Denominazione	Quota
CONSORZIO CENTO ORIZZONTI	3748,00
BANCA CREDITO TREVIGIANO	21484,00
WAVE SRL	5000,00

**Contesto di riferimento**

Nata come Nuovi Orizzonti Informatici a seguito del progetto europeo Horizon, la cooperativa ha iniziato ad operare fornendo supporto informatico alle imprese con la realizzazione di semplici software e siti internet. Successivamente con la collaborazione avviata con l'Unità sanitaria locale di Castelfranco Veneto e' iniziata la sua esperienza nel mondo sanitario a supporto di attività collaterali della Ulss stessa, servizi veterinari e attività con finalità statistiche.

Noigroup in 20 anni di esperienza ha creato circa 400 posti di lavoro (la quasi totalità a tempo indeterminato) di cui 100 per persone svantaggiate occupate stabilmente.



Occupandosi dell'inserimento di persone prevalentemente con disabilità fisiche ha sviluppato, prevalentemente, attività di tipo: amministrativo, informativo, documentale e culturale ad alta intensità lavorativa.

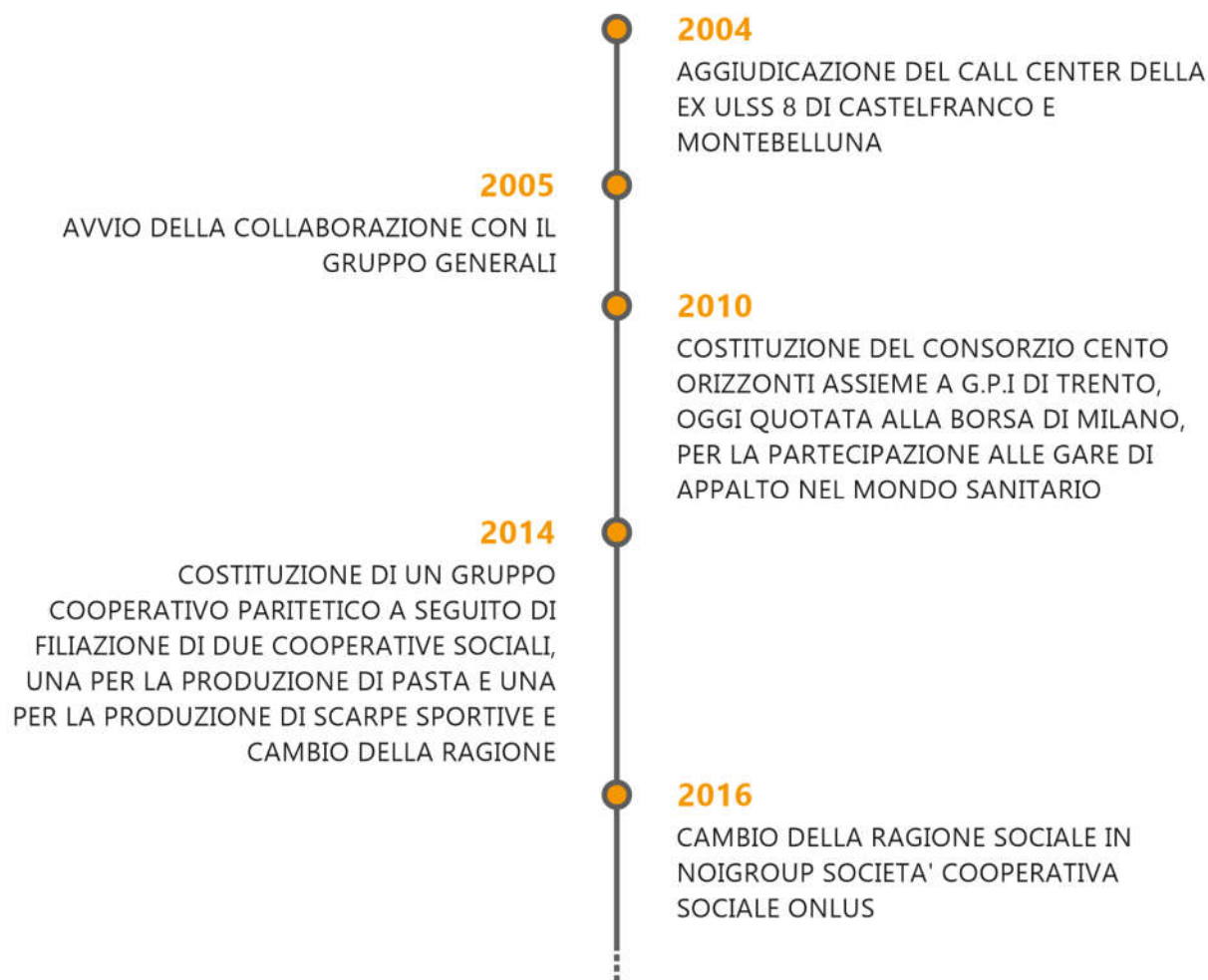
Il nostro motto : la persona giusta al posto giusto.

Noigroup opera prevalentemente in Nord Italia, la sede principale è a Castelfranco Veneto (TV) con sedi operative in Friuli V.G., Trentino, Emilia Romagna e Lombardia.

Operiamo normalmente con grosse realtà Pubbliche e Private che ci affidano porzioni non business core del loro processo industriale.

## **Storia dell'organizzazione**

Il contesto di formazione e crescita ha portato ad espandere l'attività verso le Ulss limitrofe e successivamente a partecipare all'esternalizzazione dei call center di prenotazione da parte delle stesse. Con l'aggiudicazione nel 2004 del call center della Ulss 8 di Castelfranco e Montebelluna al raggruppamento temporaneo di imprese di cui Noigroup, a quel tempo Nuovi Orizzonti Informatici, faceva parte e' iniziata il progressivo impegno nel mondo sanitario con l'aggiudicazione nel medesimo periodo della gestione dell'archivio sanitario di Caerano e l'estensione successiva a diversi servizi sempre a carattere amministrativo e a diverse segreterie di reparto. Nel contempo, vista la maturazione raggiunta, e' iniziata la collaborazione con primarie aziende private della zona, collaborazione che nella maggior parte dei casi perdura ancora oggi. Da questo una crescita esponenziale della cooperativa sia in termini di valori economici che di personale impiegato, non da ultimo ovviamente la crescita delle persone svantaggiate a vario titolo coinvolte.



## 4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

### Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
361	Soci cooperatori lavoratori
0	Soci cooperatori volontari
6	Soci cooperatori fruitori
0	Soci cooperatori persone giuridiche
1	Soci sovventori e finanziatori

### Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

#### *Dati amministratori – CDA:*

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
FABIO PANIZZON	No	maschio	59	08/06/2020	NO	0		No	PRESIDENTE
LUCA PIETROBON	No	maschio	31	08/06/2020	NO	0		No	VICE-PRESIDENTE
CLAUDIO BIANCHIN	No	maschio	35	07/06/2020	NO	0		No	Consigliere
NICOLETTA BONETTO	No	femmina	45	07/06/2020	NO	0		No	Consigliere
ANDREA FAVARO	No	maschio	33	07/06/2020	NO	0		No	Consigliere
LAURA PINNA	No	femmina	43	07/06/2020	NO	0		No	Consigliere

PAOLO ZANESCO	No	maschio	36	07/06/ 2020	NO	0		No	Consigliere
------------------	----	---------	----	----------------	----	---	--	----	-------------

**Descrizione tipologie componenti CdA:**

Numero	Membri CdA
7	totale componenti (persone)
5	di cui maschi
2	di cui femmine
1	di cui persone svantaggiate
6	di cui persone normodotate
7	di cui soci operatori lavoratori
0	di cui soci operatori volontari
0	di cui soci operatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci operatori persone giuridiche
0	Altro

**Modalità di nomina e durata carica**

Modalità di nomina: ASSEMBLEA DEI SOCI

Durata carica: 3 ANNI

**N. di CdA/anno + partecipazione media**

CdA media annuale: 12

Partecipazione media: 98%

**Persone giuridiche:**

Nominativo	Tipologia

**Tipologia organo di controllo**

COLLEGIO SINDACALE

**Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):**

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe

2018	ASSEMBLEA ORDINARIA	19/04/2018	4	59%	12%
2019	ASSEMBLEA ORDINARIA	10/05/2019	4	55%	10%
2020	ASSEMBLEA ORDINARIA (tramite rappresentante designato)	06/06/2020	4	51%	0,00

Durante le assemblee sono state fatte domande su argomenti non previsti all'ordine del giorno, a cui è stata data risposta senza modificare il medesimo.

Non si sono verificati casi come sopra previsti.

## Mappatura dei principali stakeholder

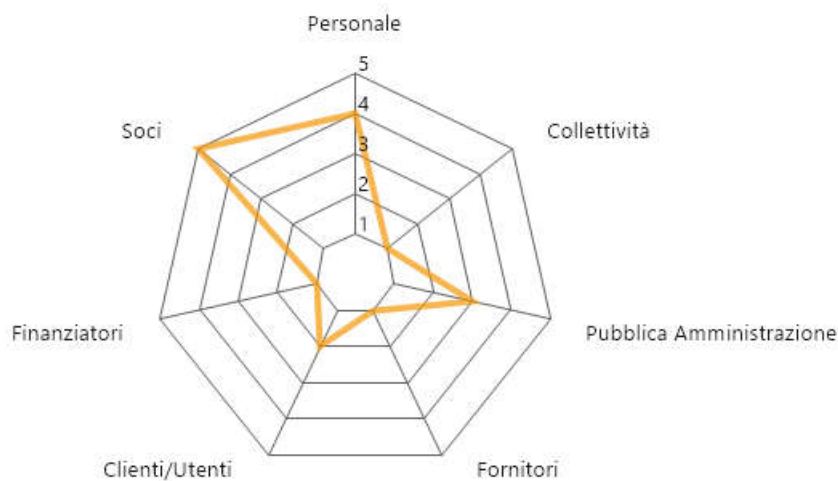
### *Tipologia di stakeholder:*

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
Personale	la cooperativa attraverso la creazione di gruppi di lavoro tende a far partecipare all'organizzazione delle attività i lavoratori dei vari settori	4 - Co-produzione
Soci	i Soci sono i protagonisti della vita della cooperativa, attraverso i consiglieri scelti trasversalmente alla base sociale, partecipano alla formazione delle decisioni sulla vita della cooperativa, e si esprimono direttamente attraverso le assemblee	5 - Co-gestione
Finanziatori	La cooperativa negli ultimi anni principalmente si autofinanzia. Per i fabbisogni ricorre agli istituti bancari del territorio dove attraverso incontri periodici cerca di informare questi ultimi delle attività e della sostenibilità dell'impresa.	1 - Informazione
Clienti/Utenti	La Cooperativa opera principalmente con grandi imprese ed enti pubblici, con i propri clienti c'è una costante consultazione sulle attività lavorative e sui valori sociali quali l'inserimento dei disabili.	2 - Consultazione
Fornitori	I fornitori in occasione di incontri o richieste di preventivi sono informati sulle attività e sulla mission della cooperativa.	1 - Informazione

<p>Pubblica Amministrazione</p>	<p>La Cooperativa cerca di partecipare, anche attraverso Confcooperative, ai tavoli di co-progettazione territoriali quali piani di zona o altri promossi dalla Regione o Istituzioni Locali.</p>	<p>3 - Co-progettazione</p>
<p>Collettività</p>	<p>La Cooperativa cerca attraverso tutti i mezzi di comunicazione, stampa e social di trasmettere la propria mission e i propri obiettivi. Cerca inoltre di promuovere e partecipare anche con attività sociali ed iniziative presso le scuole.</p>	<p>1 - Informazione</p>

Percentuale di Partnership pubblico: 10,00%

***Livello di influenza e ordine di priorità***



**SCALA:**

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

***Tipologia di collaborazioni:***

Descrizione	Tipologia soggetto	Tipo di collaborazione	Forme di collaborazione
<p>CONSORZIO STABILE CENTORIZZONTI</p>	<p>Imprese commerciali</p>	<p>Altro</p>	<p>CONSORZIO A RESPONSABILTA' LIMITATA</p>

## **Presenza sistema di rilevazioni di feedback**

0 questionari somministrati

0 procedure feedback avviate

## **Commento ai dati**

Periodicamente e in accordo con il cliente, sono somministrati dei questionari di soddisfazione degli utenti dei call center sanitari. Inoltre per le certificazioni di qualità vengono somministrati dei questionari ai soci circa l'apprezzamento della direzione della cooperativa.

## 5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

### Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

#### *Occupazioni/Cessazioni:*

N.	Occupazioni
367	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
94	di cui maschi
273	di cui femmine
96	di cui under 35
59	di cui over 50

N.	Cessazioni
71	Totale cessazioni anno di riferimento
18	di cui maschi
53	di cui femmine
41	di cui under 35
8	di cui over 50

#### *Assunzioni/Stabilizzazioni:*

N.	Assunzioni
120	Nuove assunzioni anno di riferimento*
29	di cui maschi
91	di cui femmine
74	di cui under 35
11	di cui over 50

N.	Stabilizzazioni
34	Stabilizzazioni anno di riferimento*
7	di cui maschi
27	di cui femmine
4	di cui under 35
4	di cui over 50

\* da disoccupato/tirocinante a occupato

\* da determinato a indeterminato

### Composizione del personale

#### *Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:*

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	231	136
Dirigenti	1	0
Quadri	3	0
Impiegati	224	136
Operai fissi	3	0
Operai avventizi	0	0
Altro	0	0

#### *Composizione del personale per anzianità aziendale:*



	<b>In forza al 2020</b>	<b>In forza al 2019</b>
Totale	367	315
< 6 anni	258	189
6-10 anni	49	57
11-20 anni	60	69
> 20 anni	0	0

<b>N. dipendenti</b>	<b>Profili</b>
367	Totale dipendenti
3	Responsabile di area aziendale strategica
3	Direttrice/ore aziendale
1	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
11	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
1	di cui educatori
0	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
3	operai/e
0	assistenti all'infanzia
0	assistenti domiciliari
0	animatori/trici
0	mediatori/trici culturali
0	logopedisti/e
0	psicologi/ghe
0	sociologi/ghe
2	operatori/trici dell'inserimento lavorativo
0	autisti
0	operatori/trici agricoli
0	operatore dell'igiene ambientale
0	cuochi/e
0	camerieri/e
343	Impiegati

<b>Di cui dipendenti Svantaggiati</b>	
89	Totale dipendenti
89	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)
0	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio)

	sociale)
--	----------

<b>N. Tirocini e stage</b>	
0	Totale tirocini e stage
0	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

***Livello di istruzione del personale occupato:***

<b>N. Lavoratori</b>	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
10	Laurea Magistrale
2	Master di I livello
50	Laurea Triennale
255	Diploma di scuola superiore
50	Licenza media
0	Altro

***Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:***

<b>N. totale</b>	<b>Tipologia svantaggio</b>	<b>di cui dipendenti</b>	<b>di cui in tirocinio/stage</b>
89	Totale persone con svantaggio	89	0
87	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	87	0
2	persone con disabilità psichica L 381/91	2	0
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

**89** lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

76 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

### ***Volontari***

<b>N. volontari</b>	<b>Tipologia Volontari</b>
0	Totale volontari
0	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

### **Attività di formazione e valorizzazione realizzate**

#### ***Formazione professionale:***

<b>Ore totali</b>	<b>Tema formativo</b>	<b>N. partecipanti</b>	<b>Ore formazione pro-capite</b>	<b>Obbligatoria / non obbligatoria</b>	<b>Costi sostenuti</b>
44	Sistema Qualità	11	4,00	No	0,00
16	Modello 231	8	2,00	No	0,00
112	Sviluppo manageriale	14	8,00	No	0,00

#### ***Formazione salute e sicurezza:***

<b>Ore totali</b>	<b>Tema formativo</b>	<b>N. partecipanti</b>	<b>Ore formazione pro-capite</b>	<b>Obbligatoria / non obbligatoria</b>	<b>Costi sostenuti</b>
90	Antincendio	18	5,00	Si	0,00
102	Primo Soccorso	17	6,00	Si	0,00
408	Corsi sicurezza generale e specifica	102	4,00	Si	0,00
24	Aggiornamento RLS	3	8,00	Si	0,00

### **Contratto di lavoro applicato ai lavoratori**

#### ***Tipologie contrattuali e flessibilità:***

<b>N.</b>	<b>Tempo indeterminato</b>	<b>Full-time</b>	<b>Part-time</b>
231	Totale dipendenti indeterminato	56	175

82	di cui maschi	55	27
149	di cui femmine	1	148

<b>N.</b>	<b>Tempo determinato</b>	<b>Full-time</b>	<b>Part-time</b>
136	Totale dipendenti determinato	72	64
78	di cui maschi	67	11
58	di cui femmine	5	53

<b>N.</b>	<b>Stagionali /occasional</b>
0	Totale lav. stagionali/occasional
0	di cui maschi
0	di cui femmine

<b>N.</b>	<b>Autonomi</b>
0	Totale lav. autonomi
0	di cui maschi
0	di cui femmine

### **Natura delle attività svolte dai volontari**

non ci sono volontari

### **Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"**

	<b>Tipologia compenso</b>	<b>Totale Annuo Lordo</b>
Membri Cda	Indennità di carica	40000,00
Organi di controllo	Indennità di carica	30000,00
Dirigenti	Non definito	0,00
Associati	Non definito	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: **COOPERATIVE SOCIALI**

### **Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente**

53281,93/16115,58

**In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito**

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **Non ci sono volontari**

## 6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

### **Dimensioni di valore e obiettivi di impatto**

**Sviluppo economico del territorio, capacità di generare valore aggiunto economico, attivazione di risorse economiche "comunitarie" e aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:**

La Cooperativa genera un valore sul territorio pari agli stipendi e compensi che eroga per un importo pari a € 4.711.299

**Governance democratica ed inclusiva, creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):**

La Cooperativa promuove la formazione dei proprio soci, in particolare sta predisponendo un piano di formazione rivolto ai soci giovani, nell'ottica di un ricambio generazionale. In questa attività si è cercato di mantenere un equilibrio di genere.

In particolare nell'ultimo anno oltre alle persone svantaggiate si è dato priorità all'assunzione ai giovani.

**Partecipazione e inclusione dei lavoratori, coinvolgimento dei lavoratori, crescita professionale dei lavoratori e aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):**

La Cooperativa, nell'ambito delle attività formative e di riqualificazione, tende a coinvolgere i lavoratori valutando anche la formazione di provenienza.

**Resilienza occupazionale, capacità di generare occupazione, capacità di mantenere occupazione e aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):**

Nel corso dei suoi anni la Cooperativa ha avuto crescita occupazionali a due cifre, prima dell'emergenza Covid, il tasso di persone a tempo indeterminato era superiore al 90% sul totale. La Cooperativa ha messo in atto percorsi di formazione e di retribuzione volti al miglioramento della situazione occupazionale dei lavoratori.

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, benessere dei lavoratori svantaggiati e riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:**

La Cooperativa ha come obiettivo l'inserimento lavorativo e sociale delle persone svantaggiate ed il conseguente miglioramento della qualità di vita, il riconoscimento sociale e l'indipendenza economica della persona. Ne consegue anche il miglioramento della vita familiare della persona inserita.

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (soddisfazione per la propria vita: percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):**

Aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure Aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (Soddisfazione per la propria vita: Percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più)

La Cooperativa punta ad aumentare il livello di benessere e soddisfazione degli utenti attraverso il pieno rispetto delle normative vigenti in materia di lavoro, della sicurezza e garantendo le migliori condizioni di lavoro per le persone.

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, miglioramento qualità della vita (familiari) e riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):**

la Cooperativa mira a favorire l'occupazione femminile mantenendo l'equilibrio tra tempo di lavoro e tempo dedicato alla famiglia

**Qualità e accessibilità ai servizi, accessibilità dell'offerta, qualità ed efficacia dei servizi e costruzione di un sistema di offerta integrato:**

La Cooperativa punta ad offrire un'offerta il più possibile ampia e flessibile per soddisfare i bisogni di diversi tipi di clienti. Inoltre, ha come obiettivo offrire un servizio di qualità ed allo stesso tempo efficiente e rapido nel rispondere alle esigenze urgenti dei clienti.

**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, attivazione di processi di community building e aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):**

nd

**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, trasparenza nei confronti della comunità e aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):**

nd

**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, sviluppo e promozione del territorio e aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):**

nd

**Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, creatività e innovazione e aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):**

La Cooperativa punta al continuo miglioramento del servizio offerto mettendosi in discussione ed analizzando le possibili innovazioni da apportare all'erogazione dell'offerta ai propri clienti.

**Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, propensione imprenditoriale e aumento dell'incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (iscid 5,6, 7 e 8) in professioni scientifico-tecnologiche (isco 2-3) sul totale degli occupati):**

nd

**Conseguenze sulle politiche pubbliche, risparmio per la p.a. e aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:**

Avvalendosi dei servizi della Cooperativa le Pubbliche Amministrazioni ottengono un risparmio dovuto ad una riduzione della gestione del personale impiegato per la fornitura del servizio all'utenza tramite modalità più innovative e performanti.

**Conseguenze sulle politiche pubbliche, rapporti con istituzioni pubbliche e aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:**

La Cooperativa partecipa, anche attraverso Confcooperative, ai tavoli di co-progettazione territoriali quali piani di zona o altri promossi dalla Regione o Istituzioni Locali.

**Sostenibilità ambientale, attività di conservazione e tutela dell'ambiente e aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):**

La Cooperativa ha tra i suoi obiettivi anche la promozione di una cultura ambientale, attraverso buone pratiche di differenziazione dei rifiuti all'interno delle proprie sedi di lavoro ed una corretta gestione dello smaltimento soprattutto dei rifiuti speciali.

**Sostenibilità ambientale, promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale e aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale (aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):**

All'interno della Cooperativa al Personale sono state impartite istruzioni per il corretto smaltimento dei rifiuti e per una continua attenzione all'utilizzo degli impianti dello stabile. Le attività svolte all'interno degli uffici non hanno un impatto ambientale rilevante.

**Sviluppo tecnologico, utilizzo di ict, competenze ict e aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:**

All'interno dei diversi reparti/uffici della Cooperativa vengono utilizzati programmi e gestionali specifici sviluppati anche in collaborazione con il personale addetto IT al fine di rendere il più possibile efficiente l'attività e facilitare il lavoro del personale e fornire un servizio più competente al cliente.

## **Output attività**

Un crescente riconoscimento a livello territoriale e una crescente soddisfazione da parte dei lavoratori. Da piccola realtà di nicchia oggi Noigroup si pone come interlocutore naturale per Ulss ed aziende private di medie-grandi dimensioni.



## Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)

Nome Del Servizio: nd

Numero Di Giorni Di Frequenza: 0

Tipologia attività interne al servizio: nd

N. totale	
	<b>Categoria utenza</b>

0

soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale

0

soggetti con disabilità psichica

0

soggetti con dipendenze

0

soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione

0

soggetti con disagio sociale (non certificati)

0

Anziani

0

Minori

## Tipologia beneficiari e Output delle attività (Cooperative sociali di tipo B)

N. totale	Categoria utenza	Divenuti lav. dipendenti nell'anno di rif	
			<b>Avviato tirocinio nell'anno di rif</b>

0

persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91

2020

2020

0

soggetti con disabilità psichica L 381/91

2020

2020

0

soggetti con dipendenze L 381/91

2020

2020

0

persone detenuti, in misure alternative e post-detenzione L 381/91

2020

2020

0

persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco

2020

2020

### **Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)**

**Numero attività esterne:** 0

**Tipologia:** L'epidemia di Covid-19 ha impedito lo svolgimento di qualsiasi evento sociale compresa l'assemblea ordinaria dei soci per l'approvazione del bilancio

Durata media tirocini (mesi) 0 e 0,00% buon esito

### **Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti**

0

### **Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse**

Consolidamento della propria posizione professionale e riconoscimento sociale

### **Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)**

Certificazione per la Qualità ISO 9001:2015 per i servizi di progettazione e gestione di call e contact center, attività di front e back office, tramite l'ente certificatore DNV-GL.

**Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati**

L'obiettivo di gestione per il 2020 era un incremento di fatturato e un allargamento del parco clienti. L'epidemia Covid-19 pur non impedendo il conseguimento dei risultati indicati ha determinato un ridimensionamento dei medesimi. In particolare sono cresciuti i servizi a favore del settore pubblico e sono diminuiti quelli verso le aziende private.

**Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni**

L'auspicato contenimento della pandemia consentirà un 2021 abbastanza regolare nel suo andamento. Di necessità ogni attività sociale da svolgersi in presenza sarà sospesa. Malgrado ciò la condivisione di questo momento difficile aumenterà il livello di coesione tra i soci e i lavoratori in genere e questo non solo consentirà il perseguimento degli obiettivi 2021, ma anche una presenza più solida sul mercato negli anni a venire.

## 7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

### Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

#### *Ricavi e provenienti:*

	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	4.665.700,00 €	4.289.599,00 €	3.670.895,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	3.061.538,00 €	3.105.371,00 €	2.618.836,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da altri	3.396,00 €	136.151,00 €	107.976,00 €
Contributi pubblici	6.612,00 €	1.219,00 €	9.623,00 €
Contributi privati	3.047,00 €	0,00 €	12.798,00 €

#### *Patrimonio:*

	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
Capitale sociale	356.245,00 €	356.414,00 €	353.399,00 €
Totale riserve	2.400.141,00 €	2.397.175,00 €	2.345.234,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	104.357,00 €	3.057,00 €	153.548,00 €
Totale Patrimonio netto	2.860.743,00 €	2.756.647,00 €	2.852.181,00 €

#### *Conto economico:*

	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
Risultato Netto di Esercizio	104.357,00	3.057,00 €	153.548,00

	€		€
Eventuali ristorni a Conto Economico	200.000,00 €	0,00 €	100.000,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	118.007,00 €	12.307,00 €	187.548,00 €

***Composizione Capitale Sociale:***

<b>Capitale sociale</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
capitale versato da soci cooperatori lavoratori	348.370,00 €	348.539,00 €	345.524,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	5.164,00 €	5.164,00 €	5.164,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci cooperatori fruitori	2.711,00 €	2.711,00 €	2.711,00 €
capitale versato da soci cooperatori volontari	0,00 €	0,00 €	0,00 €

<b>Composizione soci sovventori e finanziatori</b>	<b>2020</b>
associazioni di volontariato	0,00 €
cooperative sociali	5.164,00 €
Altro	0,00 €

***Valore della produzione:***

	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
Valore della produzione (voce A5 del Conto Economico bilancio CEE)	7.730.634,00 €	7.543.600,00 €	6.425.306,00 €

***Costo del lavoro:***

	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	6.745.282,00 €	6.155.702,00 €	5.190.752,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	70311,00 €	107591,00 €	99512,00 €
Peso su totale valore di produzione	88,00 %	83,00 %	82,00 %

**Capacità di diversificare i committenti**

***Fonti delle entrate 2020:***

<b>2020</b>	<b>Enti pubblici</b>	<b>Enti privati</b>	<b>Totale</b>
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Prestazioni di servizio	4.665.700,00 €	2.996.857,00 €	7.662.557,00 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	64.680,00 €	64.680,00 €
Rette utenti	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri ricavi	0,00 €	3.396,00 €	3.396,00 €
Contributi e offerte	6.612,51 €	0,00 €	6.612,51 €
Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	0,00 €	48.510,00 €	48.510,00 €

***È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:***

<b>2020</b>	<b>Enti pubblici</b>	<b>Enti privati</b>	<b>Totale</b>
Servizi socio-assistenziali	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi socio-sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri servizi	4.665.700,00 €	3.061.538,00 €	7.727.238,00 €
Contributi	6.612,00 €	0,00 €	6.612,00 €

***Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2020:***

	<b>2020</b>	
Incidenza fonti pubbliche	4.672.312,00 €	60,00 %
Incidenza fonti private	3.061.538,00 €	40,00 %

### **Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)**

Promozione iniziative di raccolta fondi:

Non e' previsto un sistema di raccolta fondi specifico. La cooperativa e' presente negli elenchi per la devoluzione del contributo 5x1000

## **Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse**

Il 5x1000 e' destinato a borse lavoro secondo le disposizioni del consiglio di amministrazione...

## **Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi**

Indicare se presenti:

Nel corso del 2020 e' stata affrontata la pandemia covid-19. Accanto alle azioni di prevenzione del contagio, controllo della temperatura tramite totem scanner e termometri manuali, igienizzazione delle mani e dei posti di lavoro, sono state adottate misure restrittive sulla presenza nelle varie sedi utilizzando lo smart-working se il lavoro doveva essere proseguito oppure aderendo alla f.i.s. nel caso di interruzione dello stesso. Nel caso di lavori in presenza si e' provveduto al distanziamento del personale coinvolto e all'elaborazione di procedure di comportamento atte ad evitare il contagio. Particolare attenzione e' stata posta verso i soggetti disabili o fragili con l'adozione di procedure piu stringenti

Il COVID-19 è una tragedia globale con un impatto devastante su tutta la popolazione del mondo. Il 2020 è stato un anno difficile ma sfidante; ciò che conta è che non abbiamo mai perso di vista la speranza, la fiducia nel domani e, soprattutto, la nostra umanità.

Come nel caso di molte altre aziende, da marzo 2020 abbiamo implementato per gradi le norme di prevenzione, dando sempre la massima priorità alla salute e alla sicurezza dei dipendenti, dei clienti e della comunità.

Come prima cosa, abbiamo incoraggiato i nostri soci, ove possibile, a lavorare da casa, al fine di evitare assembramenti e occasioni di rischio. Abbiamo testato e implementato, quindi, lo Smart-Working in tante situazioni che non avremmo mai immaginato. Per questo, un particolare ringraziamento va fatto al gruppo di tecnici che ha supportato il lavoro.

La nostra esperienza è stata tanto positiva da spingerci a condividere la best practice adottata presso le aziende nostre partner e clienti, in questo modo tutto il nostro lavoro ha potuto beneficiarne.

È straordinario come ci siamo adattati velocemente e con resilienza a questi cambiamenti.

Ogni membro dei vari gruppi di lavoro ha fatto di tutto per mostrare la propria responsabilità civile e professionale.

Grazie alla nostra capacità di adattamento e alla velocità di reazione dimostrata siamo stati pronti a gestire questa crisi!

Tutti i nostri soci hanno partecipato coralmente allo sforzo. Come CDA abbiamo messo in atto tutte le strategie per difendere i posti di lavoro, con dispiacere per alcuni siamo dovuti ricorrere agli ammortizzatori sociali, tentando di ridurre il disagio anticipando gli emolumenti.

Riconosciamo e apprezziamo gli enormi sforzi compiuti dallo staff di direzione nel fornire risorse e assistenza a tutte le attività, vanno inoltre ringraziati i coordinatori che nei momenti di crisi hanno saputo reagire e trovare soluzioni alle varie situazioni.

Il lavoro corale di CDA, Direzione, Coordinatori e operatori tutti attraverso una

comunicazione quotidiana, un'informazione in tempo reale, una vera collaborazione sulle strategie da seguire ci ha consentito di concentrarci sulle esigenze dei nostri clienti e aumentare i servizi anche in piena pandemia.

I numeri, che ad oggi sono importanti per garantire la continuità aziendale, ci danno ragione. Il fatturato del 2020 è di € 7.730.634 con un aumento di circa 200.000 € rispetto all'anno precedente, pari a circa il 2,7 %. Il costo lavoro diretto è aumentato del 9,6 %, a testimonianza di come la cooperativa abbia saputo difendere il lavoro dei soci. Al 31/12/2020 i lavoratori erano 367 con un incremento netto di 33 unità.

Ormai NOIGROUP si avvia verso i 500 lavoratori, ma questo risultato, che per noi è un indicatore della nostra capacità di creare valore, non ci fa dimenticare lo scopo sociale: "perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini", l'aspetto sociale si rileva nella cooperativa nel numero di svantaggiati assunti, al 31/12/2020 sono 89.

Altra considerazione che merita di essere portata alla Vostra attenzione riguarda la situazione generale del nostro territorio di riferimento: il Veneto.

Nel 2020 ci sono state le elezioni amministrative, questo evento ha determinato un blocco di fatto delle gare dove operiamo. Per tutto lo scorso anno abbiamo proseguito in regime di proroga in quasi tutti gli appalti con la conseguenza che la maggior parte delle gare le troveremo nel 2021. Dobbiamo pertanto mantenere alto il nostro livello di attenzione per affrontare al meglio questa sfida.

Nell'anno in esame abbiamo ridotto significativamente alcune attività tra cui quelle legate al mondo della riscossione, sospesa per decreto, ma abbiamo visto incrementare le attività in altri settori. Nel 2020 abbiamo ristrutturato, con un investimento significativo, la sede di Busta. Questo investimento ci ha dato la possibilità di ospitare oltre 50 postazioni di lavoro.

Come Presidente ho una convinzione, quando sarà sconfitto il COVID-19, non troveremo più il mondo come lo conoscevamo prima. Saremo più uniti, sia come soci, sia come individui ma soprattutto come comunità globale.

Nel post pandemia da COVID-19 ci attende una società che stuzzica la nostra curiosità e la nostra fantasia. Non vediamo l'ora di entrare in un nuovo mondo, un mondo di creatività in cui la comunità globale sarà potenziata dalla tecnologia di prossima generazione e dove noi vogliamo essere protagonisti.

Intanto noi siamo qui, al supporto del nostro lavoro, per creare insieme opportunità di crescita e preparare la nostra azienda alle nuove sfide che ci aspettano.

La NOIGROUP dovrà dimostrarsi capace di cogliere questo cambiamento, dovremmo unire i nostri sforzi per cogliere le nuove sfide lanciando in avanti i Nostri giovani in questa nuova società che verrà, dando loro la possibilità di implementare le loro idee e le loro conoscenze affinché possano realizzare i loro sogni, che sono un po' anche i nostri.

Mi è gradita l'occasione di ringraziare e salutare tutte le persone che hanno collaborato e che continuano a lavorare per la crescita della società.



## 8. INFORMAZIONI AMBIENTALI

### Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte

Le attività svolte non presentano un impatto ambientale particolare. L'edificio sede sociale rientra nella classe di prestazione energetica a+

### Politiche e modalità di gestione di tali impatti

#### ***Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:***

Utilizzo tecnologie per il risparmio energetico:

Smaltimento rifiuti speciali: Toner e componenti elettronici dismessi

#### ***Educazione alla tutela ambientale:***

Tema formativo	Ore totali	N. partecipanti	Personale/comunità locale
----------------	------------	-----------------	---------------------------

#### ***Eventi/iniziative di sensibilizzazione su temi ambientali:***

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
-----------------------------	------	-------	-------------

### Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi

#### ***Indice dei consumi:***

	Consumi anno di riferimento	Unità di misura
Energia elettrica: consumi energetici (valore)	24891	EURO
Gas/metano: emissione CO2 annua	4492	EURO
Carburante	6919	EURO
Acqua: consumo d'acqua annuo	1546	EURO
Rifiuti speciali prodotti	1456	EURO
Carta	NON RILEVABILE	
Plastica: Kg Plastica/imballaggi utilizzati	NON RILEVABILE	

Non esiste un sistema specifico di rilevazione dell'impatto ambientale

## 9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE *ASSET* COMUNITARI

### Tipologia di attività

interventi di tutela e valorizzazione del patrimonio storico, culturale e delle tradizioni culinarie locali

organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale

integrazione sociale di soggetti emarginati o a rischio esclusione sociale (es. minori, disabili, migranti...)

interventi volti a facilitare e promuovere l'insediamento di nuove attività imprenditoriali

### Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione

Riqualificazione di immobili degradati e loro valorizzazione per l'avvio di nuove attività imprenditoriali con assorbimento di manodopera dal territorio circostante

### Caratteristiche degli interventi realizzati

#### *Riferimento geografico:*

Aree Interne

Piccoli comuni

Aree urbane degradate

Aree di interesse storico, paesaggistico e culturale

### Coinvolgimento della comunità

### Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari

<b>Titolo Eventi/iniziative</b>	<b>Tema</b>	<b>Luogo</b>	<b>Destinatari</b>
Pastificio Veneto	Nuova attività imprenditoriale	Montebelluna	Soggetti disabili e operatori del territorio

## **10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE**

### **Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale**

Ci sono contenziosi in corso, ma il livello di litigiosità è basso, a titolo individuale e comunque non rilevante dal punto di vista di una rendicontazione sociale

### **Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.**

La dignità del lavoratore è riconosciuta al di là del genere e delle convinzioni personali

### **Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti**

Generalmente alle riunioni del consiglio di amministrazione partecipa la totalità degli amministratori. Per facilitare la partecipazione dei medesimi oltre che del personale di supporto, esse vengono svolte in orario di lavoro

### **Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni**

Vengono trattate tutte le questioni relative ai soci e al personale, dalle assunzioni alla gestione del medesimo, anche se poi operativamente la gestione è affidata ai coordinatori preposti. Parimenti la partecipazione alle gare di appalto e i contratti verso i clienti o fornitori. Vengono poi svolti gli adempimenti societari legislativamente previsti

**La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? Sì**

**La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No**

**La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? Sì**

## 11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

**b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)**

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e);

## **Relazione organo di controllo**

Le verifiche effettuate dall'organo di controllo e revisione contabile, nonché dall'organismo di vigilanza non hanno rilevato anomalie o non conformità di rilievo.

Il Presidente

Fabio Panizzon